**Положение**

**об общественном Совете по проведению независимой оценки качества работы образовательных организаций муниципального образования город Горячий Ключ**

**1. Общие положения**

1.1 Общественный Совет по проведению независимой оценки качества работы образовательных организаций муниципального образования город Горячий Ключ, оказывающих социальные услуги, создаётся приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ (далее общественный Совет).

1.2. Общественный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», и иными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней, относящимися к отрасли «Образование», а также настоящим Положением.

1.3. Общественный Совет является совещательным органом.

**2. Цели и задачи общественного Совета.**

2.1. Цели:

2.1.1. Повышение информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций;

2.1.2. Повышение качества и доступности образовательных услуг для населения;

2.1.3. Создание условий для объективной оценки качества работы образовательных организаций.

2.2. Основные задачи общественного совета.

2.2.1 Формирование перечня образовательных организаций для проведения независимой оценки качества работы;

2.2.2. Определение показателей и критериев эффективности работы образовательных организаций

2.2.3. Установление порядка оценки качества работы образовательных организаций.

2.2.4. Направление в органы муниципальной власти информации о результатах оценки качества работы образовательных организаций.

2.2.5. Направление в образовательные организации предложений по обеспечению доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за представлением образовательных услуг.

- проведение мониторинга общеобразовательных организаций;

- проведение рейтинга общеобразовательных организаций;

- проведение оценки качества и эффективной деятельности общеобразовательных организаций;

-проведение экспертизы представленных общеобразовательными организациями документов.

**3. Организация деятельности общественного Совета**.

3.1. Первое заседание общественного Совета проводит начальник управления образования (заместитель) администрации муниципального образования или специалист МКУ ЦРО, ответственный за проведение независимой оценки качества работы образовательных организаций.

3.2. Из своего состава на первом заседании общественный Совет избирает председателя и секретаря.

3.2. Последующие заседания проводятся по мере необходимости, но не менее 2-х раз в год и считаются правомочными, если на них присутствовали более 50% его членов. В противном случае назначается внеочередное заседание общественного Совета.

3.3. Решение общественного Совета принимается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель общественного Совета имеет право решающего голоса.

3.4. Заседания общественного Совета оформляются протоколом, который подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы несут рекомендательный характер.

3.5. Заседания общественного Совета могут проводиться с приглашением лиц.

3.6. Организационно- техническое обеспечение общественного Совета осуществляет управление образование.

3.7. Независимая оценка качества работы образовательных организаций проводится по:

-общеобразовательным организациям – по результатам учебного года;

- организациям дошкольного образования – по результатам календарного года;

-организациям дополнительного образования.

3.7. Председатель общественного Совета

-осуществляет общее руководство работой общественного Совета;

- ведет заседание общественного Совета.

- распространяет обязанности между членами общественного Совета;

- несет ответственность за соблюдением нормативных правовых актов всеми членами общественного Совета при проведении независимой оценки качества работы образовательных организаций;

- принимает окончательное решение в случае равенства голосов при разногласии между членами общественного Совета;

3.8.Секретарь общественного Совета:

-организует заседание общественного Совета;

- готовит материалы для проведения Совета;

- организует делопроизводство общественного Совета.

**4.Члены общественного совета обязаны:**

- присутствовать на заседаниях;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения в соответствии с решениями общественного совета;

- члены общественного Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в устном и письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

**5. Права общественного Совета**

5.1. Общественный Совет имеет право:

- вносить предложения по вопросам, проведения независимой оценки качества работы образовательных организаций;

 -вносить предложения по формированию перечня показателей и критериев оценки эффективной деятельности общеобразовательных организаций;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений;

-приглашать на свои заседания должностных лиц администрации муниципального образования город Горячий Ключ, депутатов Совета муниципального образования город Горячий Ключ, работников образовательных организаций;

- принимать решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

-запрашивать необходимую информацию и материалы от органов местного самоуправления и образовательных организаций, необходимую для работы общественного Совета.

- вносить предложения по совершенствованию организации работы общественного Совета, условий проведения независимой оценки работы образовательных организаций.

**6. Ответственность общественного Совета**

6.1 Общественный Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы, представленных общеобразовательными организациями документов

- за компетентность принимаемых решений.

Начальник управления образования С.А.Савельева